

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова**

ПРИНЯТО
педагогическим советом Гимназии
искусств при Главе Республики Коми
(Протокол от 18.01.2022 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Гимназии искусств при
Главе Республики Коми
от 18.01.2022 № 44/1-од
(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕАТРАЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение распространяется на участников образовательных отношений театрального отделения государственного профессионального образовательного учреждения «Гимназия искусств при Главе Республики Коми» имени Ю.А. Спиридонова (далее – Гимназия). Положение регламентирует правовой статус театрального отделения, устанавливает его основные цели, задачи, направления деятельности, состав, структуру, порядок организации деятельности, порядок взаимодействия с другими подразделениями Гимназии и сторонними организациями, а также квалификационные требования, права и ответственность руководителя музыкального отделения.

1.2. Положение о театральном отделении Гимназии разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказом Минкультуры Российской Федерации от 14.08.2013 года № 1145 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области театрального искусства;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования;
- Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

1.3. Театральное отделение – это структурное подразделение Гимназии, которое не является юридическим лицом и действует на основании Устава Гимназии и настоящего Положения.

1.4. Театральное отделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Уставом Гимназии на основании приказа директора Гимназии и по согласованию с учредителем Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми.

2. Цель и задачи деятельности театрального отделения

2.1. Целью деятельности театрального отделения Гимназии является приобщение детей к искусству, развитие их творческих способностей и приобретение ими начальных профессиональных навыков.

2.2. Задачи театрального отделения Гимназии:

- выявление и отбор одарённых детей, имеющих творческие способности и физические данные, необходимые для освоения дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области театрального искусства;
- создание условий для творческого развития обучающихся, основанного на возрастных, эмоциональных, интеллектуальных и физических особенностях детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- обеспечение высокого качества образовательного процесса;
- обеспечение готовности и способности предоставлять образовательные услуги в области театрального искусства, соответствующие стандартам качества и отвечающие современным требованиям и ожиданиям потребителей;
- организация творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (осуществление учебных творческо-постановочных проектов, участие в театральных конкурсах, фестивалях, мастер-классах, олимпиадах, организации и проведении тематических концертов, творческих вечеров, театрализованных представлений и др.);
- организация творческой и культурно-просветительной деятельности совместно с другими образовательными учреждениями, в том числе среднего профессионального и высшего профессионального образования, реализующими основные профессиональные образовательные программы в области театрального искусства;
- подготовка обучающихся к поступлению в образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы в области театрального искусства;
- непрерывное творческое совершенствование содержания образовательных услуг на основе использования в образовательном процессе технологий, основанных на лучших достижениях отечественного образования в области искусств, а также современном уровне его развития;
- постоянное совершенствование нормативно-методической документации, регламентирующей образовательный процесс.

3. Содержание и направления деятельности театрального отделения

3.1. Театральное отделение осуществляет деятельность на основе научно – педагогических достижений, инновационных педагогических технологий в целях реализации государственной политики в области дополнительного образования детей.

3.2. Направления деятельности театрального отделения:

- организационная деятельность;
- образовательная деятельность;
- творческая (конкурсная) деятельность;
- культурно – просветительская деятельность;
- внеурочная (воспитательная) деятельность;
- профориентационная деятельность;
- методическая деятельность;
- управленческая деятельность.

3.3. Качество образования, его доступность, открытость, привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие, эстетическое воспитание и художественное становление личности обеспечиваются созданием в Гимназии комфортной, развивающей образовательной среды, включающей:

- организацию творческой деятельности обучающихся путем проведения творческих мероприятий (осуществление учебных творческо-постановочных проектов, участие в театральных конкурсах, фестивалях, мастер-классах, олимпиадах, организации и проведении тематических концертов, творческих вечеров, театрализованных

- представлений и др.);
- организацию посещений обучающимися учреждений и организаций культуры (театральных постановок в театрах города, гастролирующих театральных постановок, концертов различных направлений и жанров в Коми республиканской филармонии, посещение и просмотр экспозиций в галерее и музеях и др.);
 - использование в образовательном процессе современных образовательных технологий;
 - эффективную самостоятельную работу обучающихся при поддержке педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся;
 - построение содержания образовательных программ в области театрального искусства с учетом индивидуального развития детей, а также тех или иных социально-культурных особенностей субъекта Российской Федерации – Республики Коми;
 - эффективное управление театральным отделением Гимназии.

3.4. На театральном отделении Гимназии реализуется дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа (далее – ДПОП) в области театрального искусства «Искусство театра» со сроком обучения пять лет.

3.5. Содержание ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» определяется образовательной программой, разработанной и утверждённой Гимназией в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

3.6. Театральное отделение имеет право реализовывать ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;
- наличие у обучающегося медицинских показаний, временно предусматривающих иной режим посещения учебных занятий (по заявлению родителей (законных представителей)).

Данное решение принимается по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и на основании результатов педагогической диагностики.

3.7. Театральное отделение имеет право реализовывать ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» в сокращенные сроки при условии освоения обучающимися объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

3.8. Сокращение срока освоения ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» допускается при условии разработки театральным отделением Гимназии сокращенной образовательной программы и готовности обучающегося к ее освоению. Решение об освоении обучающимся сокращенной образовательной программы принимается педагогическим советом при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. Имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами Гимназии, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему:

- приступить к освоению ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» не с первого года ее реализации;
- перейти на сокращенную образовательную программу в процессе обучения в Гимназии после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала.

Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану, сокращенному сроку освоения ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» регламентируется соответствующими положениями.

4. Структура театрального отделения

4.1. В штатный состав театрального отделения входят:

- заведующий отделением;
- преподаватели театральных дисциплин;
- концертмейстеры;
- художественный руководитель Образцового детско-юношеского театра-студии «Ордым».

4.2. При реализации ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» осуществляется методическая работа, направленная на обеспечение современных требований к образованию, совершенствование образовательного процесса с учетом развития творческой индивидуальности обучающегося, профессионального мастерства преподавателей. С этой целью на театральном отделении создаётся методическое объединение преподавателей театральных дисциплин (далее - МО). Требования к методической работе, порядок организации деятельности МО, оценка результатов деятельности МО определяются соответствующим положением.

4.3. Руководство МО осуществляет руководитель МО, назначаемый заведующим отделением из числа преподавателей, входящих в состав МО. Руководитель МО непосредственно подчиняется заведующему отделением и руководит процессом деятельности МО согласно утверждённому плану работы.

4.4. Для качественной реализации ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра», на театральном отделении оборудованы и используются учебные кабинеты с музыкальными инструментами, сценического мастерства, теоретических дисциплин, танцевальный класс-кабинет с зеркалами, гримерки с необходимой мебелью, подсветкой, зеркалами, сценический комплекс со световым и звуковым оборудованием, библиотека. Имеются две костюмерные для хранения сценических костюмов, париков, реквизита, бутафории и их подготовки к сценическим выступлениям.

4.5. С целью реализации творческой и культурно-просветительской деятельности на театральном отделении создано учебно-творческое объединение Образцовый детско-юношеский театр-студия «Ордым».

5. Порядок организации деятельности театрального отделения

5.1. Театральное отделение реализует ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» в соответствии с календарным учебным графиком в течение учебного года.

5.2. Приём на обучение по ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения данной программы творческие способности в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры и Правилами приёма, разработанными и утверждёнными Гимназией самостоятельно.

5.3. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, рабочими программами учебных предметов, системой работы по организации и проведению промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения обучающимися ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра», программой творческой, методической и культурно-просветительской деятельности театрального отделения Гимназии.

5.4. Продолжительность учебного года, учебных занятий, сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком и регулируются Положением о режиме учебных занятий Гимназии.

5.5. Периоды промежуточной и итоговой аттестаций устанавливаются и утверждаются приказом директора Гимназии. Порядок и формы проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестаций регламентируются соответствующими положениями.

5.6. На театральном отделении устанавливаются следующие виды аудиторных учебных занятий: урок (контрольный урок), исследовательская работа (защита работ), прослушивание,

творческий просмотр, творческий показ, зачет, спектакль, репетиция, мастер-класс, лекция, ученическая конференция, контрольная работа, практическое занятие.

5.7. Изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, групповых занятий (численностью от 11 человек).

5.8. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Гимназии.

5.9. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительной деятельности образовательного учреждения, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительной деятельности Гимназии.

5.10. При определенных условиях (карантинные мероприятия, активированные дни и другие случаи невозможности пребывания обучающихся в здании Гимназии) реализация образовательных программ происходит с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется соответствующим Положением.

5.11. При реализации ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра» перевод обучающегося из класса в класс по итогам промежуточной и итоговой аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора Гимназии.

6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Театральное отделение осуществляет служебные взаимоотношения с внешними организациями, а также с должностными лицами и подразделениями Гимназии по вопросам деятельности: обмен информацией, документами, периодичность и сроки выполнения работ, предоставление информации, материальных ценностей, совместные мероприятия.

6.2. Театральное отделение взаимодействует с другими образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы в области театрального искусства, в том числе и профессиональными, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций, использования передовых педагогических технологий.

6.3. Театральное отделение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, творческой, методической и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

6.4. Взаимодействие обеспечивается в соответствии с планом основных мероприятий Гимназии, Программой развития Гимназии, планом финансово-хозяйственной деятельности, приказами и распоряжениями директора Гимназии.

7. Управление театральным отделением

7.1. Руководство театральным отделением осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности директором Гимназии.

7.2. Заведующий отделением непосредственно подчиняется заместителю директора.

7.3. Кандидаты на должность заведующего отделением должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям заместителей руководителя образовательной организации и (или) профессиональным стандартам.

7.4. Заведующий отделением проходит обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются в соответствии с Положением об аттестации руководителей структурных подразделений Гимназии.

7.5. На период отсутствия заведующего отделением обязанности по исполнению его функций возлагаются на заместителя директора или на лицо, назначаемое приказом директора Гимназии.

7.6. Права, обязанности, порядок оплаты труда заведующего отделением определяются трудовым договором (эффективным контрактом) с Гимназией, его должностной инструкцией.

7.7. Заведующий отделением представляет Гимназию в различных учреждениях, организациях, предприятиях.

7.8. Основные функции заведующего отделением:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности театрального отделения;
- координирует работу педагогических и иных работников театрального отделения;
- координирует разработку учебно–методической и иной документации, необходимой для деятельности театрального отделения;
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий;
- осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего федеральным государственным требованиям;
- организует работу по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся;
- координирует взаимодействие театрального отделения с представителями педагогической науки и практики, творческих союзов, деятелей искусства;
- организует просветительскую работу для родителей (законных представителей);
- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- организует учебно–воспитательную, методическую, культурно – просветительскую работу;
- осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;
- составляет расписание учебных занятий и других видов учебной и внеурочной деятельности;
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчётной документации;
- осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся;
- участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления Гимназией;
- принимает участие в подготовке аттестации педагогических и других работников Гимназии;
- принимает меры по оснащению помещений, закреплённых за театральным отделением, современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения.

7.9. Заведующий отделением имеет право в пределах своей компетенции:

- присутствовать на любых занятиях, проводимых с обучающимися;
- давать обязательные распоряжения по вопросам организации образовательного процесса всем обучающимся и сотрудникам театрального отделения;
- привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно–воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами внутреннего распорядка обучающихся;

- принимать участие в разработке образовательной политики и стратегии Гимназии, в создании соответствующих стратегических документов; разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов организации учебно-воспитательного процесса; ведение переговоров с партнерами школы;
- вносить предложения о поощрении, моральном и материальном стимулировании участников учебно-воспитательного процесса;
- устанавливать от имени Гимназии деловые контакты с лицами и организациями, могущими способствовать совершенствованию организации учебно-воспитательного процесса на музыкальном отделении;
- запрашивать у руководства, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- проводить приемку работ, выполненных по заказу Гимназии различными исполнителями (как из числа сотрудников Гимназии, так и из сторонних организаций);
- контролировать и оценивать ход и результаты групповой и индивидуальной работы участников образовательного процесса, налагать вето на разработки, чреватые перегрузкой обучающихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающие профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий;
- повышать свою квалификацию.

7.10. Заведующий отделением несёт ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Гимназии, законных распоряжений директора Гимназии и иных локальных нормативных актов;
- за не использование прав, а также принятие управленческих решений, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса;
- за применение (в том числе однократное) методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса;
- за виновное причинение Гимназии или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование предоставленных прав.

8. Документация театрального отделения

- план работы театрального отделения на учебный год, составленный на основании плана основных мероприятий Гимназии;
- ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра», разработанная в соответствии с ФГТ, включающая рабочие программы учебных предметов;
- фонды оценочных средств (контрольно-измерительных материалов) по предметам учебного плана, для промежуточной и итоговой аттестаций;
- календарный учебный график;
- расписание учебных занятий;
- журналы (групповых, индивидуальных) учебных занятий;
- репертуарный план творческого коллектива;
- протоколы педагогического совета театрального отделения;
- протоколы заседаний методических объединений;
- годовые отчеты руководителя МО;
- годовые отчёты кураторов, преподавателей, концертмейстеров;
- годовые отчёты руководителя творческого коллектива;

- сводные ведомости учета успеваемости обучающихся за четверть, за учебный год;
- материалы результатов административного контроля;
- журнал учёта результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- журнал выдачи свидетельств об освоении ДПОП в области театрального искусства «Искусство театра».

9. Порядок разработки, оформления, утверждения, введения в действие, актуализации и хранения настоящего положения и изменений к нему

9.1. Положение разрабатывается заместителем директора.

Положение рассматривается и принимается педагогическим советом театрального отделения и утверждается директором Гимназии.

9.2. Утвержденное положение хранится в подразделении, у директора Гимназии и размещается на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.3. Необходимые изменения в положение своевременно вносятся на основе предложений по улучшению его деятельности и в соответствии с Программой развития Гимназии. Внесение изменений в положение оформляется приказом директора Гимназии. Приказ о внесении изменений издается при необходимости перераспределения, изъятия или добавления функций, при изменении структуры Гимназии. В этом случае указывается на титульном листе «С изменением на... листах» или Версия 2.0, копия приказа об изменении подшивается к основному документу. Все изменения должны быть доведены до сведения всех работников подразделения под роспись.

9.4. Положение должно быть заменено и заново утверждено в следующих случаях:

- при изменении организационно-правового статуса, названия Гимназии или структурного подразделения;
- при реорганизации Гимназии;
- в результате внесения значительных изменений.

9.5. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом директора Гимназии.